



COMUNE DI ROCCA DI CAVE

CITTA' METROPOLITANA DI ROMA CAPITALE

AVVISO ESPLORATIVO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L’AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEL MUSEO GEOPALEONTOLOGICO ARDITO DESIO E DEL PLANETARIO

Premesso che:

- L’Amministrazione Comunale di Rocca di Cave intende assegnare la gestione del Museo Geopaleontologico di Rocca di Cave e del Planetario didattico ad operatori economici del terzo settore;
- l’Amministrazione Comunale di Rocca di Cave, con Deliberazione di C.C. n. 10 del 05.04.2022, ha fornito indirizzi alla Giunta Comunale per procedere ad effettuare un’indagine di mercato, attraverso la pubblicazione di una Manifestazione d’Interesse, al fine di verificare la disponibilità di operatori economici del terzo settore, cui affidare la gestione del Museo Geopaleontologico e Planetario, nel rispetto dei principi enunciati dall’art. 30 – comma 1 (economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, rotazione), del D.Lgs. n. 50/2016;

Ciò premesso

In esecuzione della deliberazione della Giunta Comunale N.18 del 12/04/2022, con la quale è stato approvato il presente avviso e lo schema di convenzione;

INVITA

Le associazioni aventi finalità culturali ed artistiche (Decreto Legislativo 3 luglio 2017 nr.117) che non si trovino nelle condizioni di cui all’art. 80 del Decreto Legislativo 2016 nr. 50 (motivi di esclusione) a presentare la propria manifestazione di interesse per la gestione e valorizzazione del Museo Geopaleontologico “*Ardito Desio*”, delle strutture annesse e del Planetario, **presentando una proposta progettuale di gestione.**

1. OGGETTO DELL’AFFIDAMENTO

Il Comune di Rocca di Cave è proprietario del Museo Geopaleontologico “*Ardito Desio*”, sito nei locali della Rocca Medioevale, facente parte dell’Organizzazione Museale Regionale (O.R.M.), del Sistema Museale Territoriale dei Castelli Romani e Prenestini (Museumgrantour), della Rete Sistemica dei Musei Naturalistici della Provincia di Roma (Re.Si.Na) e dell’Associazione Nazionale Musei Scientifici e che allo stesso sono annesse altre strutture, in particolare: una stazione astronomica, una stazione sismica, una stazione meteorologica, un planetario didattico.

Precisamente:

- a) Museo Geopaleontologico di Rocca di Cave “*Ardito Desio*”, con una superficie complessiva di 400 m² ed espositiva di 200 m²
- b) Stazione astronomica, utilizzata per attività di divulgazione astronomica e ricerca amatoriale;
- c) Planetario, dotato di una cupola avente diametro di 10 m, con proiettore di tipo optodigitale, capace di proiezioni astronomiche e planetarie di elevata spettacolarità e di presentazioni “*full dome*”.

<http://www.comune.roccadicave.rm.it/home/esplorare/cultura/musei/>



COMUNE DI ROCCA DI CAVE

CITTA' METROPOLITANA DI ROMA CAPITALE

Gli spazi sopraindicati verranno concessi come beni strumentali per la realizzazione di attività rivolte al territorio e possono diventare una effettiva risorsa per sviluppare socialità e cultura nello specifico contesto di riferimento.

Il progetto di gestione dovrà contenere le seguenti attività minime a cui dovrà provvedere l'affidatario:

Custodia e controllo degli accessi che prevede:

- apertura e chiusura del museo e del planetario; l'apertura dovrà essere in linea con gli standard dell'OMR;
- sorveglianza e controllo delle sale e del materiale archeologico in esse contenute;
- presenza costante di proprio personale durante gli orari di apertura;
- pulizia e manutenzione ordinaria degli spazi affidati;

Accoglienza che prevede:

- assistenza e accoglienza qualificata;
- informazione (anche in lingua inglese)
- progettazione e realizzazione di visite guidate al museo per singoli o gruppi volte ad una migliore comprensione e valorizzazione del museo stesso e dei relativi beni culturali che dovranno essere garantite durante tutto l'arco dell'anno;
- progettazione e realizzazione di laboratori didattici, attività a carattere educativo e formativo, seminari, convegni rivolti a professionisti del mondo della scienza e della cultura, alle scuole presenti sul territorio, agli studenti post universitari e ad ogni categoria di pubblico (famiglie, adulti, anziani, ecc.) diversificate per fasce di utenza, anche in collaborazione col Comune per le analoghe attività da questi intraprese;

Gestione che prevede:

- vendita e distribuzione dei biglietti e controllo dei medesimi per l'accesso al museo e al planetario;
- realizzazione di piani di marketing territoriale utili al fine di aumentare l'attrattività dei luoghi;
- aggiornamento del sito internet e delle pagine social dedicate;
- nominare un proprio responsabile del servizio il quale costituirà il proprio referente unico con il quale il Comune di Rocca di Cave si rapporterà per tutti gli aspetti gestionali relativi al servizio in concessione, il titolare delle funzioni di coordinamento e di controllo del servizio nonché il responsabile della gestione del personale a qualsiasi titolo impegnato nel servizio;
- pulizie e manutenzione ordinaria degli immobili affidati;
- volturazione e pagamento di tutte le utenze degli immobili

Si specifica che sono a carico dell'affidatario le spese per il personale (compreso il direttore scientifico) la cancelleria, la stampa dei biglietti, la realizzazione grafica, la stampa di materiale promozionale, tutti i costi necessari alla pubblicizzazione e promozione delle varie attività, i materiali di consumo e le attrezzature necessarie per le pulizie e il mantenimento del decoro, eventuali dotazioni informatiche.



COMUNE DI ROCCA DI CAVE

CITTA' METROPOLITANA DI ROMA CAPITALE

Si precisa che l'affidatario dovrà consentire lo svolgimento, nell'ambito del museo, di iniziative culturali ed eventi organizzati direttamente dal Comune di Rocca di Cave.

In quest'ottica l'affidatario elaborerà annualmente una programmazione di eventi che intende realizzare, condividendone gli intenti con il Comune.

L'associazione si assumerà la piena responsabilità di tutti i danni eventualmente arrecati ai locali e alle strutture/arredi/attrezzature/reperti affidati nel corso dell'attività svolta dalla stessa e si obbliga a rispondere dei danni tenendo indenne l'Amministrazione Comunale; dovrà altresì stipulare ed esibire, nonché mantenere in vigore per tutta la durata della convenzione, una polizza assicurativa RCT a copertura di tutti gli eventuali danni arrecati a persone e/o cose nell'esecuzione delle attività svolte sia all'interno delle strutture oggetto della gestione che all'esterno.

2. DURATA

L'affidamento ha la durata di anni cinque dalla sottoscrizione della convenzione.

3. PROCEDURA

I soggetti interessati devono far pervenire la propria manifestazione d'interesse esclusivamente tramite PEC al seguente indirizzo: segreteria@roccadicave@pec.provincia.roma.it

Entro il termine perentorio del 23/04/2022

L'istanza dovrà contenere la seguente documentazione:

- A) manifestazione di interesse da redigersi preferibilmente secondo il modello allegato
- B) progetto di gestione contenente le modalità di gestione e valorizzazione, tenuto conto dei contenuti minimi sopra indicati

4. SELEZIONE DELLE MANIFESTAZIONI D'INTERESSE

A conclusione dell'indagine esplorativa le offerte pervenute verranno esaminate da una commissione tecnica che valuterà sulla base dei seguenti criteri:

Proposta di gestione e organizzazione in termini di efficacia ed efficienza del servizio. Verranno valutati la qualità e la quantità delle iniziative proposte e la tipologia di utenza ai quali sono rivolti

Ricchezza, completezza, fattibilità: Verranno valutate le caratteristiche della proposta progettuale, e dell'attività didattica anche in termini di rispondenza alle finalità e agli obiettivi espressi dal Comune di Rocca di Cave

Competenze specifiche ed esperienza in attività analoghe: verrà valutata l'esperienza maturata sull'intero territorio e la descrizione di attività svolte in ambito culturale

5. DISCIPLINA DEL RAPPORTO

Il rapporto sarà regolato da apposita convenzione il cui schema è allegato al presente avviso

L'Amministrazione si riserva di sottoscrivere la convenzione anche in caso di presentazione di una sola manifestazione di interesse, purché l'associazione richiedente sia in possesso dei requisiti previsti dalla legge.



COMUNE DI ROCCA DI CAVE

CITTA' METROPOLITANA DI ROMA CAPITALE

L'Amministrazione si riserva inoltre di non sottoscrivere la convenzione con nessuna delle associazioni richiedenti se nessuna delle stesse sia in possesso dei requisiti richiesti o in caso di sopravvenute esigenze di interesse pubblico.

Informativa sulla privacy

Il trattamento dei dati dei soggetti partecipanti verrà effettuato nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento Europeo n. 679/2016 (GDPR). I dati saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse allo svolgimento della procedura ed il loro trattamento garantirà i diritti e la riservatezza dei soggetti interessati.

Informazioni inerenti il procedimento

Per informazioni è possibile rivolgersi al **sig. Antonio D'Alatri** tel. **0695840098**
mailto: amministrativo@comune.roccadicave.rm.it

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA E CONTABILE

f.to Dott. Fabio Cutini



IL SEGRETARIO COMUNALE

f.to Dott.ssa Daniela Urtesi

Il presente documento informatico è firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e del D.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate e sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.